

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽBY č. 0909/2019

uzavretá podľa § 269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení medzi:

ďalej len ako „Zmluva“

Zmluva sa uzatvára medzi nasledovnými zmluvnými stranami:

Zhotoviteľ:

Obchodné meno: **MP Profit PB, s.r.o.**
Sídlo: Hliníky 712/95, 017 01 Považská Bystrica
IČO: 50 068 849
DIČ/IČ DPH: 212 018 7126 /SK212 016 7126
Konateľ: Mgr. Peter Potecký, konateľ
e-mail: peter.potecky@mpprofit.sk
Bankové spojenie: VÚB, a. s.
IBAN: SK46 0200 0000 0035 9710 0656

Objednávateľ:

Obchodné meno: **Obec Dvory nad Žitavou**
Sídlo: Hlavné námestie č. 414/6, 941 31 Dvory nad Žitavou
IČO: 00308897
DIČ/IČ DPH: 2021060701
Štatutárni zástupcovia: Ing. Branislav Becík, PhD., starosta obce
Zástupcovia vo veciach Ing. Boris Koprda, prednosta obecného úradu
technických:
Bankové spojenie: 170221172/0200
IBAN: SK27 0200 0000 0001 7022 1172

za nasledovných podmienok:

Článok 1.

Predmet zmluvy

1.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje pre objednávateľa vykonávať odborné poradenstvo súvisiace s projektom Dobudovanie kanalizácie a intenzifikácia ČOV v Dvoroch nad Žitavou (ďalej len „odborné poradenstvo“).

- 1.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje pre objednávateľa vykonávať odborné poradenstvo v celom procese implementácie (ďalej „**externý management**“) projektu podľa bodu 1.3 tejto zmluvy.
- 1.5 Vykonané dielo je objednávateľ povinný prevziať a zaplatiť za jeho vykonanie dohodnutú cenu.

Článok 2.

Vymedzenie formy a obsahu poskytovaných služieb

- 2.1. Zhotoviteľ vykoná dielo v súlade s projektom objednávateľa. Objednávateľ zhotoviteľa s projektom oboznámil pred podpisom zmluvy.
- 2.2. Zhotoviteľ poskytne odborné poradenstvo objednávateľovi formou odborných konzultácií realizovaných najmä formou pracovných stretnutí zhotoviteľa s objednávateľom v súlade s dohodnutým predmetom zmluvy, resp. iným dohodnutým spôsobom. Predmetom konzultácií bude najmä zber a analýza údajov a podkladov pre vyhotovenie žiadostí o platbu a monitorovacích správ a objektívne zostavenie odporúčaní pre objednávateľa v súlade s predmetom zmluvy, organizovanie stretnutí zúčastnených osôb a pod..
- 2.3. Zmluvné strany sa zaväzujú plniť záväzky prijaté na jednotlivých pracovných stretnutiach, na ktorých sa vzájomne dohodli.
- 2.4. Externý manažment v zmysle bodu 1.4 tejto zmluvy zahŕňa zabezpečenie a vykonanie nasledovných činností po dobu 18 mesiacov od podpisu zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku na financovanie projektu :
 - 2.4.1 žiadosti o platby (po schválení žiadosti o finančný príspevok na financovanie projektu) v zmysle príslušnej príručky a/ alebo metodického pokynu pre žiadanie finančného príspevku pre financovanie projektového zámeru a zmysle žiadosti o finančný príspevok pre financovanie projektového zámeru,
 - 2.4.2 monitorovacie správy v zmysle príslušnej príručky a/ alebo metodického pokynu pre žiadanie finančného príspevku pre financovanie projektového zámeru a zmysle žiadosti o finančný príspevok pre financovanie projektového zámeru,

Článok 3.

Cena a platobné podmienky

- 3.1. Zmluvné strany sa dohodli na nasledovnej cene diela a spôsobe jej úhrady:

- 3.1.1 Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť zhotoviteľovi za externý management sumu vo výške 300,- EUR a príslušnú DPH po uzavretí zmluvy o poskytnutí NFP za každý mesiac implementácie projektového zámeru, začínajúc dňom oznámenia o začatí realizácie projektu zo strany objednávateľa. Uvedenú sumu objednávateľ zaplatí zhotoviteľovi na základe faktúry vystavenej zhotoviteľom a doručenej objednávateľovi, prevodom na bankový účet zhotoviteľa špecifikovaný vo faktúre, v lehote splatnosti definovanej vo faktúre, ktorá nesmie byť kratšia ako 30 dní odo dňa vystavenia faktúry. Zhotoviteľ je oprávnený vystaviť faktúru najskôr k 20-mu dňu nasledujúceho kalendárneho mesiaca po ukončení mesiaca v ktorom bola služba poskytnutá. Nevyhnutnou prílohou faktúry bude mesačný výkaz poskytnutých služieb podpísaný oprávnenými zástupcami zmluvných strán.

K dohodnutej cene diela bude pripočítaná DPH v zmysle platných právnych predpisov.

- 3.2. Úrok z omeškania je zmluvnými stranami dohodnutý na 0,02 % z neuhradenej sumy za každý deň omeškania.

Článok 4.

Práva a povinnosti zhotoviteľa

- 4.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že vykoná dohodnuté dielo a poskytne objednávateľovi dohodnuté odborné poradenstvo s náležitou odbornou starostlivosťou a podľa pokynov a usmernení kompetentného orgánu, v zmysle Inštrukcií Príručky pre žiadateľa a v rámci podmienok výzvy na predkladanie ŽoNFP.
- 4.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že zachová mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach súvisiacich s realizáciou tejto zmluvy ako aj o všetkých skutočnostiach a informáciách získaných od objednávateľa, nakoľko tieto sú považované za obchodné tajomstvo podľa ustanovení paragrafov 17 až 20 Obchodného zákonníka.
- 4.3. Zhotoviteľ sa zaväzuje bezodkladne písomne upozorniť objednávateľa na vadnosť alebo nevhodnosť objednávateľom dodaných podkladov, dokladov, alebo potrebnej dokumentácie a súčasne objednávateľovi poskytnúť poradenstvo a konzultácie za účelom získania riadnych a vhodných podkladov, dokladov, alebo potrebnej dokumentácie pre úspešné schválenie žiadosti o NFP.

Článok 5.

Práva a povinnosti objednávateľa

- 5.1. Objednávateľ sa zaväzuje, že zachová mlčanlivosť vo všetkých náležitostiach súvisiacich s plnením tejto zmluvy, o skutočnostiach a informáciách získaných od zhotoviteľa, nakoľko tieto považuje za obchodné tajomstvo podľa ustanovení paragrafov 17 až 20 Obchodného zákonníka a za know-how zhotoviteľa.
- 5.2. Objednávateľ vyhlasuje, že projektový zámer, s ktorým oboznámil zhotoviteľa, za účelom plnenia tejto zmluvy, je pravdivý a úplný.
- 5.3. Objednávateľ sa zaväzuje, že zhotoviteľovi poskytne účinnú súčinnosť, a to najmä sprístupnením nevyhnutných podkladov, dokladov, potrebnej dokumentácie a vyčlenením konkrétnych pracovníkov, ktorí budú poskytovať zhotoviteľovi súčinnosť pri realizácii resp. riešení úloh vyplývajúcich z prípravy.
- 5.4. Objednávateľ sa zaväzuje bezodkladne informovať zhotoviteľa o všetkých záležitostiach komunikácie s riadiacim orgánom, vrátane písomnej korešpondencie alebo osobných konzultácií.

Článok 6.

Podmienky realizácie diela

- 6.1. Objednávateľ sa zaväzuje odovzdať zhotoviteľovi bezodkladne po podpise zmluvy všetky podklady a doklady, ktorých písomný zoznam zhotoviteľ predloží objednávateľovi do 5 dní po podpise zmluvy. V tejto dobe je zhotoviteľ povinný predložiť objednávateľovi harmonogram postupu prác a objednávateľ sa zaväzuje oznámiť zhotoviteľovi mená pracovníkov, ktorí budú poskytovať súčinnosť pri realizácii resp. riešení úloh.
- 6.2. Dielo vykoná zhotoviteľ podľa pokynov a požiadaviek objednávateľa, ak sú tieto v súlade s projektom a nie sú v rozpore s účelom tejto zmluvy, ktorým je získanie NFP s cieľom

realizácie projektového zámeru. Zhotoviteľ je povinný objednávateľa bezodkladne písomne upozorniť na nevhodnosť pokynov, požiadaviek a vecí a dokladov, ktoré od neho prevzal.

- 6.3. Zhotoviteľ je povinný všetky originály dokladov získané od objednávateľa a nepoužité v projekte vrátiť najneskôr do 1 mesiaca po vykonaní diela.

Článok 7.

Odovzdanie a vady diela

- 7.1. Dielo má vady, ak kompetentný orgán objednávateľovi oznámi, že žiadosti o platbu alebo monitorovacie správy majú nedostatky. V prípade nedostatkov sa zhotoviteľ zaväzuje tieto odstrániť bezodkladne, v rámci možností, ktoré mu umožňujú podmienky výzvy .

Článok 8.

Záverečné ustanovenia

- 8.1. Každé oznámenie v zmysle tejto zmluvy bude urobené v písomnej forme a bude doručené druhej zmluvnej strane osobne, kuriérom alebo poštou. Oznámenia alebo dokumenty, ktoré má zmluvná strana doručiť druhej strane budú, pokiaľ druhá zmluvná strana neoznámila inú adresu písomným oznámením, druhej zmluvnej strane doručené na adresu uvedené v tejto zmluve a budú sa považovať za doručené v okamihu prijatia potvrdenia o doručení a odovzdaní na takejto adrese. Ak druhá zmluvná strana odmietne prevziať písomnosť alebo ak písomnosť nie je možné na jej adresu známu v zmysle tejto zmluvy doručiť, považuje sa písomnosť za doručenú v deň vrátenia neprevzatej zásielky odosielateľovi.
- 8.2. Vzťahy neupravené ustanoveniami tejto zmluvy sa riadia Obchodným zákonníkom ako aj všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
- 8.3. Túto zmluvu možno meniť a dopĺňať len formou písomných dodatkov podpísaných obom zmluvnými stranami.
- 8.4. Zmluva sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, 1 rovnopis pre objednávateľa a 1 rovnopis pre zhotoviteľa.
- 8.5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť v deň nasledujúci po dni jej zverejnenia podľa §47a ods. 1 Občianskeho zákonníka v nadväznosti na §5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Zmluvné strany sa dohodli, že túto zmluvu v celom jej rozsahu okrem príloh zverejní objednávateľ.
- 8.6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu je podpisujú.